



Procedură de susținere a aplicațiilor pentru proiectele PNRR, componenta 9, Inițiativa 6 Dezvoltarea programelor de mentorat Orizont Europa – PNRR-III-C9-2024-I6

Cercetătorii, cadrele didactice și/sau personalul administrativ, managerial sau tehnic, angajați ai Universității Babeș-Bolyai (UBB), cetățeni români sau UE care doresc să depună instituțional o aplicație pentru acordarea de vouchere în cadrul proiectelor PNRR, componenta 9, Inițiativa 6, vor trimite o solicitare (în limba română sau limba engleză) în atenția Direcției pentru Managementul Cercetării Științifice (DMCS) (pe adresa de e-mail: cercetare@ubbcluj.ro) care va conține:

1. Pentru Activitatea A1.1. Servicii de scriere de propuneri de proiecte Orizont Europa

- O scurtă descriere a propunerii de proiect în cadrul competiției Orizont Europa (call-ul/domeniul, tema, un abstract, rezultate așteptate, membrii consorțiului), cu accent pe sublinierea expertizei grupului de cercetare;
- CV-ul directorului de proiect, care va include maximum 10 publicații științifice cele mai reprezentative, granturi câștigate (tip/valoare euro), enumerarea rețelelor internaționale din care solicitantul face parte;
- Oferta de preț de la firma cu activitate de consultanță pentru afaceri și management cu experiență dovedită în scrierea de proiecte Orizont 2020 sau Orizont Europa;
- O declarație de susținere din partea unui centru de cercetare/institut;

2. Pentru Activitatea A1.2. Participarea la cursuri de scriere de propuneri de proiect Orizont Europa și de management de proiecte Orizont Europa și Activitatea A3. Participarea la evenimente de brokeraj/intermediere pe tematica specifică Orizont Europa

- CV-ul participantului cercetător/cadru didactic la curs/ evenimentul de brokeraj care va include maximum 10 publicații științifice cele mai reprezentative, granturi câștigate (tip/valoare euro), enumerarea rețelelor internaționale din care solicitantul face parte, iar dacă participantul este din categoria de personal administrativ, managerial sau tehnic se va menționa expertiza în cadrul proiectelor implementate;
- Oferta de preț (taxa de participare) și programul evenimentului;
- O declarație de susținere din partea unui centru de cercetare/institut.

3. Pentru Activitatea A2. Realizarea de schimburi de personal (staff-exchange) în organizații CDI din UE cu experiență în scrierea și implementarea de proiecte de cercetare-dezvoltare și inovare finanțate prin programele Orizont 2020 și Orizont Europa- beneficiari români

- CV-ul beneficiarului, cercetător/cadru didactic ce deține titlul de doctor, care va include maximum 10 publicații științifice cele mai reprezentative, granturi câștigate (tip/valoare euro), enumerarea rețelelor internaționale din care solicitantul face parte, cu accent pe sublinierea expertizei grupului de cercetare ;
- Acordul instituției din UE care se află pe primele locuri în ceea ce privește rata de proiecte Orizont acceptate sau care au experiență în redactarea de propuneri Orizont 2020 primite pozitiv (conform Ghidului competiției: “Prin organizații CDI care au experiență în redactarea de propuneri Orizont 2020 primite pozitiv se înțeleg Universități, Institute de Cercetare sau Unități Administrativ-teritoriale (ex: spitale universitare) din Uniunea Europeană unde rata de succes în proiecte Orizont 2020 și Orizont Europa, este peste media țării în care aplică solicitantul”);



- Planul de lucru care să cuprindă perioada de desfășurare a schimbului de personal, activitățile principale și competențele ce urmează a fi îmbunătățite prin realizarea schimbului de personal;
 - O declarație de susținere din partea unui centru de cercetare/institut.
- 4. Pentru Activitatea A2. Realizarea de schimburi de personal (staff-exchange) în organizații CDI din UE cu experiență în scrierea și implementarea de proiecte de cercetare-dezvoltare și inovare finanțate prin programele Orizont 2020 și Orizont Europa- beneficiari străini**
- O solicitare din partea unui centru de cercetare/institut prin care se exprimă acordul de a integra beneficiarul din străinătate în activități de cercetare științifică și activități specifice de scrierea unei propuneri de proiect și de implementare a unui proiect finanțat prin Orizont Europa;
 - CV-ul beneficiarului care va include maximum 10 publicații științifice cele mai reprezentative, granturi câștigate (tip/valoare euro), enumerarea rețelelor internaționale din care solicitantul face parte;
 - Planul de lucru care să cuprindă perioada de desfășurare a schimbului de personal, activitățile principale și competențele ce urmează a fi îmbunătățite prin realizarea schimbului de personal.
 - Dovada apartenenței la comunitatea cercetătorilor colaboratori ai UBB;
 - O declarație pe proprie răspundere a beneficiarului din străinătate că, în cazul câștigării proiectului Orizont Europa la care a aplicat, acesta se va implementa integral în UBB.
- 5. Pentru Activitatea A4. Utilizarea infrastructurii luminii extreme – Fizică nucleară**
- O scurtă descriere a propunerii de proiect ce cuprinde experiența minimă și expertiza științifică a aplicantului și necesitatea și descrierea experimentului științific, impactul și rezultatele așteptate.

Toate propunerile sunt evaluate (în ordinea înregistrării la DMCS) de către Consiliul Științific al UBB care va emite un aviz. În cazul unui aviz favorabil, propunerea va primi susținerea financiară a UBB astfel:

- a) în proporție de 100%, în limita aplicațiilor depuse până la atingerea, la nivel de UBB, a sumei de 1 milion Ron;
- b) în proporție de 50%, după atingerea plafonului de 1 milion Ron. În acest caz, solicitarea care se depune la DMCS va conține în plus o declarație de susținere financiară din partea unui centru de cercetare/institut/facultate sau din partea aplicantului pentru restul de 50% din valoarea voucherei.

La momentul aprobării susținerii financiare din partea UBB, aplicantul va asuma printr-o declarație pe propria răspundere depunerea unei propuneri de proiect în cadrul programului Orizont Europa.