**ANUNȚ**

* în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr.1/2011, H.S. UBB nr.15483/19.10.2020 și HCA UBB nr. 10994/16.09.2021 la nivelul Centrului pentru Managementul Cercetării Stiinţifice- UBB se organizează **concurs pentru acordarea gradației de merit** -

|  |  |
| --- | --- |
| **Număr gradaţii de merit scoase la concurs:**  | * **1 -**
 |
| **Condiţii de participare:** | Se pot înscrie la concurs angajaţii CMCS care îndeplinesc cumulativ următoarele condiţii:* au înregistrat rezultate deosebite în activitatea desfășurată, concretizate prin contribuții semnificative la creșterea performanței și la îmbunătățirea serviciilor oferite în cadrul centrului;
* ocupă o funcție didactică auxiliară în baza unui contract individual de muncă pe durată nedeterminată, cu normă întreagă;
* au o vechime în instituție, într-o funcție didactică auxiliară, (în baza unui contract individual de muncă), de cel puțin 3 ani;
* au obținut la evaluarea performanțelor profesionale individuale din ultimii 3 ani calificativul ”foarte bine”;
* nu au fost sancționați disciplinar, exceptând situația în care sancțiunea a fost radiată, potrivit legii.
 |
| **Perioada de înscriere la concurs:** | 23 septembrie 2021, interval orar 9-14, la sediul CMCS, camera 30, etaj. II, Str. Universităţii 7-9 |
| Documente necesare pentru înscriere (dosar de consurs): | * Cererea de înscriere la concurs - Anexa 1;
* CV în format Europass;
* Fișa de autoevaluare pe ultimii 3 ani - Anexa 2;
* Declaraţia pe proprie răspundere privind faptul că informaţiile se referă la propria activitate desfăşurată în UBB şi corespund adevărului - Anexa 3;
 |
| Criterii de evaluare: | I: Volumul, complexitatea şi responsabilitatea activităţii desfăşurate – 30 puncte;II: Capacitatea organizatorică – 20 puncte;III: Capacitatea de a identifica, analiza şi soluţiona problemele – 20 puncte;IV: Iniţiativa şi creativitatea – 15 puncte;V: Preocuparea pentru autoperfecţionare – 5 puncte;VI: Munca în echipă – 10 puncte |
| Componenţa comisiei de evaluare: | Membri titulari:1. Prorector Adrian Petruşel
2. Prorector Anna Soós
3. Prorector Bálint Markó

Membri supleanţi:1. Secretar şef Cosmina Suciu
2. Sef CPE Maria Hudrea
 |
| Procesul de evaluare: | 24 septembrie 2021 |
| Data afişării rezultatelor: | 27 septembrie 2021, la avizierul CMCS, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs; interval orar 9-14; |
| Perioada de contestaţii: | 28-29 septembrie 2021 – se pot depune la secretariatul CMCS, Camera 30, etaj. II, Str. Universităţii 7-9, interval orar 9-14 |
| Rezultatele la contestaţii: | 30 septembrie - 01 octombrie 2021 - prin afişare la avizierul CMCS, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs, interval orar 9-14 |
| Data afişării rezultatelor după contestaţii: | 04 octombrie 2021 prin afişare la avizierul CMCS, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs |
| Persoană de contact: | Mihaela Neamţ – int. 5114 |

ANEXA 1

**Cerere de înscriere la concurs**

Nr. Înregistrare CMCS-UBB:

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, angajat(ă) a Universităţii Babeş-Bolyai în funcția\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vă rog să binevoiţi a-mi aproba înscrierea la concursul pentru obţinerea gradației de merit, organizat în cadrul Centrului pentru Managementul Cercetării Știinţifice.

Data, Semnătura,

**Domnului Rector al Universităţii Babeş-Bolyai Cluj-Napoca**

ANEXA 2

**FIȘA DE AUTOEVALUARE**

a candidatului la obţinerea gradaţiei de merit acordată personalului didactic auxiliar

|  |  |
| --- | --- |
| Nume şi prenume |  |
| Funcţia |  |

1. Descrierea succintă a poziţiei ocupate şi a activităţilor specifice postului

|  |
| --- |
|  |

1. Descrierea performanţelor înregistrate

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Denumirea criteriului/indicatorului** | **Punctajul max. al indicatorului** | **Punctajul candidatului(Autoevaluarea)** |
| **Criteriul I: Volumul, complexitatea și responsabilitatea activității desfășurate**  |
| *Volumul sarcinilor și activităților specifice postului ocupat* | 5 |  |
| *Complexitatea și diversitatea activităților desfășurate* | 5 |  |
| *Frecvența termenelor limită în realizarea sarcinilor de serviciu* | 5 |  |
| *Profesionalism și calitate în realizarea sarcinilor de serviciu* | 5 |  |
| *Frecvența și impactul deciziilor* | 5 |  |
| *Implicarea în activități suplimentare și îndeplinirea de sarcini suplimentare faţă de cele menţionate în fişa postului*  | 5 |  |
| **Punctaj total C I** *(suma punctajelor obținute pentru indicatorii aferenți C I)* | **30** |  |
| **Criteriul II:** **Capacitatea organizatorică**  |
| *Cunoașterea și respectarea legislației și procedurilor interne în realizarea sarcinilor de serviciu* | 4 |   |
| *Respectarea termenelor impuse/stabilite în realizarea sarcinilor de serviciu* | 4 |   |
| *Planificarea eficientă a timpului de lucru* | 4 |   |
| *Estimarea corectă și gestionarea eficientă a resurselor necesare/ puse la dispoziție în vederea realizării sarcinilor/activităților* | 4 |   |
| *Preluarea și coordonarea unor activități în cadrul UBB, altele decât cele trecute în fișa postului*  | 4 |   |
| **Punctaj total C II***(suma punctajelor obținute pentru indicatorii aferenți C II)* | **20** |  |
| ***Criteriul III:******Capacitatea de a identifica, analiza și soluționa problemele*** |
| Capacitatea de a identifica situațiile problematice/cu risc/disfuncționalități în derularea sarcinilor de serviciu individuale sau colective | 10 |   |
| Capacitatea de a analiza și de a formula soluții adecvate pentru problemele cu care se confruntă în sectorul de lucru | 10 |   |
| **Punctaj total C III***(suma punctajelor obținute pentru indicatorii aferenți C III)* | **20** |  |
| ***Criteriul IV: Inițiativa și creativitatea*** |
| Formularea de propuneri pertinente și bine argumentate menite să conducă la creșterea performanței compartimentului din care face parte | 5 |   |
| Receptivitatea la schimbare și capacitatea de adaptare rapidă la situații noi, neprevăzute | 5 |   |
| Contribuții la elaborarea de metologii/regulamente/proceduri etc. | 5 |   |
| **Punctaj total C IV***(suma punctajelor obținute pentru indicatorii aferenți C IV)* | **15** |  |
| ***Criteriul V: Preocuparea pentru autoperfecționare*** |
| Disponibilitatea de a participa la cursuri de formare profesională | 2 |   |
| Preocuparea pentru îmbunătățirea cunoștințelor profesionale prin studiu individual | 3 |   |
| **Punctaj total C V***(suma punctajelor obținute pentru indicatorii aferenți C V)* | **5** |  |
| ***Criteriul VI: Munca în echipă*** |
| Capacitatea de a se integra/participa la efortul colectiv depus de echipa din care face parte | 4 |  |
| Disponibilitatea/capacitatea de a pune la dispoziția colectivului cunoștințele și experiența deținută | 4 |   |
| Gestionarea corectă a relaţiilor de serviciu, respect faţă de colegi (politeţe, bune maniere, amabilitate, echilibru), atitudine pozitivă, sociabilitate, colaborare şi cooperare în relaţiile cu colegii în cadrul sectorului în care îşi desfăşoară activitate | 2 |   |
| **Punctaj total C VI***(suma punctajelor obținute pentru indicatorii aferenți C VI)* | **10** |  |
| **PUNCTAJ TOTAL*(suma punctajelor obținute la fiecare criteriu)*** | **100** |  |

Prenume, nume candidat/Semnătura Data

ANEXA 3

Declaraţia pe propria răspundere a candidatului

Subsemnata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, angajată a Universităţii Babeş-Bolyai în cadrul Centrului pentru Managementul Cercetării Știintifice, în funcţia de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cunoscând dispoziţiile art. 326 din Codul Penal privind falsul în declaraţii, declar pe proprie răspundere că datele şi informaţiile prezentate în dosarul de concurs se referă la propria activitate şi corespund adevărului.

Prenume, nume candidat/Semnătura

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data: