



ANUNȚ

Universitatea Babeș-Bolyai anunță organizarea concursului privind ocuparea postului de **Asistent manager** în cadrul proiectului cu titlul *Enciclopedia imaginariilor din România. Patrimoniu istoric și identități cultural-lingvistice* (ROMIMAG), cod PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017-0326, nr. contract 49PCCDI din 01/03/2018.

Asistent manager – 1 post

Norma de lucru: max. 20 ore/lună.

Perioada angajării: determinată 12.04.2018-31.08.2020.

Data la care are loc selecția: **29.03.2018**

Ora: **09:00**

Locul desfășurării concursului: Facultatea de Teologie Ortodoxă (sala 302)

I. Dosarele de concurs se vor depune până în data de **26.03.2018**, la *Biroul Structuri Didactice* (Str. M. Kogălniceanu nr. 1), persoana de contact: Teodora Capota (tel +40264405300 int. 5102);

II. Conținutul dosarului de candidatură:

- cerere de înscriere la concurs;

- Curriculum Vitae;

- copii ale diplomelor de studii.

III. Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului de **Asistent manager**:

1) cunoașterea limbii române scris și vorbit - nivel avansat;

2) studii superioare;

3) cunoștințe arhivare documente (managementul documentelor: primire, stocare, arhivare, întocmire documente necesare în cadrul proiectului);

4) cunoștințe de operare PC (Word, Excel);

5) Probe de selecție:

- Proba 1: Evaluarea dosarelor candidaților (eliminatoire);

- Proba 2 (3h) – evaluare scrisă pentru testarea cunoștințelor teoretice necesare ocupării postului. Aceasta va conține trei subiecte: un subiect care va consta în corectarea din



punct de vedere gramatical și lexical a unui text dat și întocmirea unor documente pe o temă dată; un subiect de testare a cunoștințelor de TIC (cunoștințe de operare PC - Word și Excel) și a celor de management de proiect; un subiect oral în care se vor testa cunoștințele de management de proiect, motivația candidatului etc.

Rezultatul probei vor fi afișate în data de 30.03.2018 la avizierul Facultății de Teologie Ortodoxă și se va transmite candidaților.

IV. Alte condiții de selecție și condiții de desfășurare a selecției:

- Nota minimă: 50 de puncte;
- Modul de calcul al notei finale: nota de la proba 2;
- Ierarhizarea candidaților: conform notei de la proba 2.

V. Tematica

- Metode de arhivare a documentelor;
- Formulare necesare implementării proiectelor UEFISCDI;
- Word (realizare invitații, realizare etichete, crearea și formatarea documentelor, adăugarea de anteturi și subsoluri, adăugarea numerelor de pagină, adăugarea unui cuprins, inserarea de linkuri, imagini și elemente grafice, revizuirea unui document, utilizarea îmbinării de corespondență, partajarea și imprimarea, folosirea altor elemente din Word);
- Excel (informații generale despre foaia de lucru, salvarea și partajarea fișierelor, sortarea și filtrarea datelor, formule de calcul, funcții, analiza datelor, diagrame și forme, imprimare, folosirea altor elemente din Excel).
- Cunoștințe de management de proiect.

VI. Bibliografie

- DOOM - Dicționarul Ortografic, Ortoepic și Morfologic al Limbii Române (ediția a II-a, revizuită și adăugită);
- Legea 138/2013 pentru modificarea și completarea Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996;
- PLANUL NAȚIONAL DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE 2015-2020, PNIII, P1, Subprogramul 1.2;
- *A Guide to the Project Management Body of Knowledge*, Project Management Institute.
- <https://support.office.com/ro-ro/word>;
- <https://support.office.com/en-us/word>;
- <https://support.office.com/ro-ro/excel>;
- <https://support.office.com/en-us/excel>.

Informații suplimentare: email alin.mihaila@gmail.com

Rector,
Acad. Prof. dr. Ioan-Aurel Pop

Întocmit,
Director proiect
Prof. univ. dr. Corin Braga



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI

TRADIȚIE ȘI EXCELENȚĂ

Str. M. Kogălniceanu nr. 1

Cluj-Napoca, RO-400084

Tel.: 0264-40.53.00

Fax: 0264-59.19.06

rector@ubbcluj.ro

www.ubbcluj.ro